

RODZAJE ARTYKUŁÓW WRAZ Z OBOWIĄZUJĄCYMI LIMITAMI

Rodzaj artykułu	Abstrakt	Słowa kluczowe	Limit wyrazów (dot. głównego tekstu pracy bez piśmiennictwa)	Piśmiennictwo	Tabele / Ryciny	Liczba autorów
editorial	nie wymagany	nie wymagane	1500	15	1	3
original article	wymagany, podzielony na akapity, do 250 słów	3–5	4000	50	8	12
review article	wymagany, 1 akapit, do 250 słów	3–5	5000	100	5	6
clinical image	nie wymagany	nie wymagane	500	5	1	6
research letter	nie wymagany	nie wymagane	1500	12	1	6
letter to the editor	nie wymagany	nie wymagane	750 (lub 1500) ^a	5 (lub 15) ^a	1	6

a Limit 1500 wyrazów oraz 15 pozycji piśmiennictwa dotyczy tych listów, które nie komentują artykułów opublikowanych w *Pol Arch Intern Med* (szczegóły – patrz Instructions for Authors).

OGÓLNE ZASADY PRZYGOTOWANIA TEKSTU

1. Każdemu zgłoszeniu powinien towarzyszyć list przewodni (*covering letter*), przygotowany w języku polskim lub w języku angielskim. Szczegóły dotyczące przygotowania listu przewodniego znajdują się w oficjalnej angielskiej wersji Instrukcji dla Autorów.
2. W trosce o jak najwyższą jakość prac sugerujemy przekazanie pracy do profesjonalnej korekty językowej przed zgłoszeniem do publikacji, co znacznie zwiększy szansę na pozytywne rozpatrzenie pracy. Jeśli stwierdzi się zbyt niski poziom językowy, praca zostanie odrzucona bez recenzji.
3. Każdy zgłoszony manuskrypt powinien zawierać następujące elementy:
 - a) stronę tytułową
 - b) abstrakt (jeśli dotyczy)
 - c) słowa kluczowe (jeśli dotyczy)
 - d) tekst główny
 - e) oświadczenie dotyczące wkładu autorów (*contribution statement*; wyłącznie w przypadku artykułów oryginalnych)
 - f) podziękowania (*acknowledgments*; jeśli dotyczy)
 - g) piśmiennictwo
 - h) tabele
 - g) opisy rycin (same ryciny powinny być zgłoszone w osobnych plikach)
4. Praca powinna być przygotowana w programie Microsoft Word. Prace zgłaszane w formacie PDF nie będą rozpatrywane.
5. Praca powinna być przygotowana w języku angielskim, należy stosować pisownię amerykańską.
6. Należy zastosować czcionkę TIMES NEW ROMAN 12 punktów oraz podwójną interlinię (dotyczy całego manuskryptu, w tym abstraktów oraz piśmiennictwa).
7. Nie należy justować tekstu.
8. Należy zastosować standardowy margines – 2,5 cm.
9. Należy zastosować numerację stron (począwszy od strony tytułowej); nie należy stosować numeracji wierszy.

10. W ułamkach dziesiętnych należy stosować kropki zamiast przecinków.

11. Wszystkie skróty w abstrakcie i tekście głównym powinny być rozwinięte przy pierwszym użyciu. Należy unikać niestandardowych skrótów oraz skrótów w przypadku, gdy dana nazwa pojawia się w tekście nie więcej niż 3 razy.

12. W danych statystycznych symbol „*P*” powinien być zapisany dużą literą i kursywą (np. *P* = 0.39), symbol „*r*” małą literą i kursywą dla analizy dwóch zmiennych (*bivariate analysis*, np. *r* = 0.48) lub „*R*” dużą literą i kursywą dla analizy wielu zmiennych (*multivariate analysis*, np. *R* = 0.48).

STRONA TYTUŁOWA I ABSTRAKT

1. Strona tytułowa powinna zawierać: 1) tytuł pracy (do 250 znaków ze spacjami), 2) imiona i nazwiska autorów oraz listę afiliacji; 3) *short title* (do 70 znaków ze spacjami); 4) dane do korespondencji oraz 5) deklarację konfliktu interesów (w przypadku braku konfliktu interesów należy wpisać „Conflict of interest: none declared”).

2. Nazwy afiliacji powinny być zapisane w języku angielskim. Należy podać samą nazwę afiliacji, bez dokładnego adresu korespondencyjnego.

3. W nazwiskach autorów należy stosować polskie litery; nie należy podawać tytułów naukowych wszystkich autorów. Należy podać najpierw imię, a następnie nazwisko autora. W przypadku jeśli autor ma dwa imiona, należy podać tylko inicjał drugiego imienia (np. Anna M. Rogucka).

4. Prosimy używać cyfr arabskich (w indeksie górnym po nazwisku autora, np. Jan Kowalski¹, ...) w celu przyporządkowania nazwisk autorów i afiliacji.

5. Dane do korespondencji powinny zawierać imię i nazwisko autora, tytuły naukowe, nazwę i adres afiliacji (w języku polskim), adres, numer telefonu stacjonarnego, adres e-mail.

6. Streszczenie prac oryginalnych powinno zawierać następujące części: **Introduction, Objectives, Patients and methods, Results, Conclusions**. Streszczenie prac poglądowych nie wymaga podziału na części.

TEKST GŁÓWNY

1. Prosimy stosować następujące tytuły nagłówków dla głównych części pracy oryginalnej: **INTRODUCTION, PATIENTS AND METHODS, RESULTS, DISCUSSION**; nie należy stosować numeracji nagłówków.
2. Odniesienia do piśmiennictwa powinny być w nawiasach kwadratowych (np.: „Brendon et al[14]).
3. Odniesienia do piśmiennictwa powinny się ukazywać w kolejności.
4. Opisując poszczególne produkty wykorzystywane w metodyce należy podać nazwę produktu oraz nazwę, miasto oraz kraj producenta, np.: “Endothelial function was evaluated by peripheral arterial tonometry, using the EndoPAT 2000 system (Itamar Medical, Caesarea, Israel)”. W przypadku Stanów Zjednoczonych należy podać także pełną nazwę stanu.

CONTRIBUTION STATEMENT

Każda praca oryginalna powinna zawierać informację o wkładzie każdego z autorów w przygotowanie pracy. Szczegółowe informacje znajdują się w oficjalnej angielskiej wersji Instrukcji dla Autorów. Przykład *contribution statement*:

“JM conceived the idea for the study. JM and LS contributed to the design of the research. All authors were involved in data collection. AB and EF analyzed the data. EF coordinated funding for the project. All authors edited and approved the final version of the manuscript.”

ACKNOWLEDGMENTS

W przypadku, gdy badanie było finansowane z grantu, taką informację należy zamieścić w części „ACKNOWLEDGMENTS” zamieszczonej przed spisem piśmiennictwa. Należy podać instytucję przyznającą grant, numer grantu oraz inicjały autora, który otrzymał grant (np. „Jagiellonian University, No. JKM-6555-2356-999; to JM”).

PIŚMIENICTWO

Piśmiennictwo powinno być przygotowane zgodnie z formatem stosowanym przez Pol Arch Intern Med (zmodyfikowany styl Vancouver). Nie należy korzystać z funkcji „przypis końcowy”.

1. Sposób podawania nazwisk autorów w zależności od ich liczby:

– do 4 autorów: należy podać nazwiska i inicjały wszystkich autorów

– 5 i więcej autorów: należy podać nazwiska i inicjały pierwszych 3 autorów i dopisać „et al.”

2. Należy stosować skróty nazw czasopism zgodnie z Index Medicus; po nazwie czasopisma powinna być kropka.

3. Po nazwie czasopisma należy podać wyłącznie rok publikacji, tom i pełny zakres stron (np. 245-248 zamiast 245-8; w zakresie stron należy zastosować dywiz „-” [krótka], nie półpauzę „-” [długa]).

5. Pozycje piśmiennictwa w języku polskim powinny być przetłumaczone na język angielski. Tytuł powinien być wówczas ujęty w nawias kwadratowy, a na końcu należy dodać „Polish”.

Przykładowy zapis piśmiennictwa (prosimy o ujednolicenie całości zgodnie z tym przykładem):

Artykuły z czasopism

Saudek CD, Derr RL, Kalyani RR, et al. Assessing glycemia in diabetes using self-monitoring blood glucose and hemoglobin. JAMA. 2006; 295: 1688-1690.

Rozdziały książek

Frishman WH, Lerner RG, Klein MD, et al. Antiplatelet and antithrombotic drugs. In: Frishman WH, Sonnenblick EH, Sica DA, eds. Cardiovascular pharmaceuticals. New York, NY: McGraw Hill; 2003: 259-299.

TABELE

1. Tabele powinny zawierać dane dodatkowe, a nie powielać dane opisane w tekście.
2. Wszystkie skróty użyte w tabelach powinny być rozwinięte pod tabelą i ułożone w kolejności alfabetycznej oraz oddzielone średnikami np.:

„Abbreviations: BP, blood pressure; RBC, red blood cell; WHI, waist-to-hip ratio”
3. Nie należy stosować pogrubienia tekstu oraz kolorowego tła w komórkach. Dane istotne statystycznie można zaznaczyć poprzez dodanie opisu pod tabelą, np.: “A *P* value of <0.05 is considered statistically significant”.
4. W ułamkach dziesiętnych należy stosować kropki.
5. Należy stosować jednostki SI. W przypadku stosowania innych jednostek należy zamieścić pod tabelą zapis dotyczący przeliczników, zgodnie z przykładem:

„Conversion factors to SI units are as follows: for glucose, 0.05551; cholesterol, 0.02586; and triglycerides, 0.0114”
6. Wartości *P*, *r* i *R* w tabelach powinny być zaokrąglone do pierwszego miejsca po przecinku lub do pierwszej istotnej cyfry.
7. Wszystkie linie oddzielające poszczególne wiersze i kolumny powinny być widoczne.
8. Należy stosować czcionkę Times New Roman.
9. Jednostki dla poszczególnych wartości w tabelach powinny być zapisane po przecinku bez nawiasu (np. „SBP, mm Hg”).
10. Pod tabelą należy zamieścić informację dotyczącą sposobu przedstawienia danych, np. „Data are presented as mean (SD)” lub „Data are presented as median (interquartile range”. W przypadku, gdy tabela zawiera zróżnicowane dane, informację o danych należy podać bezpośrednio przy parametrze, po przecinku, np.: “BMI, kg/m², mean (SD)” lub “corticosteroids, n (%)”.
11. Wszystkie przypisy należy podać bezpośrednio pod tabelą. Jako symbol odnośników należy używać małych liter w indeksie górnym (^a, ^b, ^c, ...) zamiast symboli *, **, ^, itd.

12. Wszystkie hasła w tabeli (w kolumnach i w rzędach) oraz legenda pod tabelą powinna być zapisane dużą literą.

RYCINY

1. Ryciny należy zamieścić w osobnych plikach, natomiast opisy do rycin powinny się znajdować na końcu manuskryptu (po piśmiennictwie i tabelach).

2. Zalecany format to JPG, TIFF lub EPS.

3. Zdjęcia powinny mieć rozdzielczość minimum 300 dpi.

4. Nie zaleca się zgłaszania kolorowych rycin (z wyjątkiem „clinical images”). Kolorowe ryciny (z wyjątkiem „clinical images”) będą zamieniane na wersje czarno-białe. Wersje kolorowe będą wykorzystane tylko w wersji *online* artykułu.

5. Wszystkie podpisy do rycin powinny być zapisane dużą literą.

SUPPLEMENTARY MATERIAL

Dodatkowe materiały można zamieszczać jako „supplementary material” (zalecane formaty: DOC, DOCX, TIFF, JPG). Pliki należy dokładnie opisać i zgłosić poprzez system elektroniczny. W tekście należy stosować dokładne odwołania do materiału, np. „additional data are described in Supplementary material, *Figure S4*”. Ryciny i tabele powinny być ponumerowane z przedrostkiem „S”, np. Figure S1, S2 ... ; Table S1, S2 Dodatkowy materiał ukaże się jako osobny plik pdf, towarzyszący głównemu artykułowi na stronie www.pamw.pl.